

Łódź, dnia 23.07.2015r.

Nr sprawy **154/ZP/15**

WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY  
im. M. Kopernika w Łodzi  
ul. Pabianicka 62  
93-513 Łódź  
tel. (042) 689 58 12  
fax. (042) 689 54 09  
[www.kopernik.lodz.pl](http://www.kopernik.lodz.pl)

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**dotyczy:** postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 207 000 euro na **dzierżawę centryfugalnej pompy krwi do krążenia pozaustrojowego dla Oddziału Chirurgii Naczyniowej, Ogólnej i Onkologicznej WSS im. M Kopernika w Łodzi.**

Liczba stron specyfikacji: 22

Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego  
im. M. Kopernika w Łodzi  
Zatwierdził: mgr Wojciech Szrajber

*Ileokroć w niniejszej specyfikacji jest mowa o „ustawie” należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych, opublikowaną w Dzienniku Ustaw RP tj. Dz. U. z 2013r. pod pozycją 907 - tekst jednolity z późn. zm. Specyfikację sporządzono wg dyspozycji art. 36 Ustawy.*

**I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest **dzierżawa centryfugalnej pompy krwi do krążenia pozaustrojowego dla Oddziału Chirurgii Naczyniowej, Ogólnej i Onkologicznej WSS im. M. Kopernika w Łodzi.**

Szczegółowy opis asortymentowo-ilościowy znajduje się w załączniku nr 2 do SIWZ, który jest jednocześnie formularzem cenowym oraz w załączniku nr 3 zawierającym zestawienie parametrów technicznych przedmiotu zamówienia.

**Ofertę należy złożyć na całość zamówienia.**

2. Przedmiot zamówienia określony jest we **Wspólnym Słowniku Zamówień** pod pojęciem:

Kod CPV	Opis
33.18.60.00-7	Pozaustrojowe układy krążeniowe

3. Przedmiot zamówienia finansowany jest ze środków własnych Zamawiającego.
4. Zaoferowany sprzęt medyczny musi być zgodny ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia. Nie spełnienie wszystkich wymaganych parametrów spowoduje odrzucenie oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych zgodnie z art. 83 ust. 1 ustawy PZP.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji niniejszego zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców należy wskazać w treści oferty która część (części) zamówienia powierzona zostanie podwykonawcy (podwykonawcom) wraz z wykazem zakresu zadań zleczanych Podwykonawcom, a w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, na zasoby takiego podwykonawcy, zobowiązany jest podać nazwę (firmę) takiego podwykonawcy. W przypadku nie złożenia stosownego oświadczenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać zadanie samodzielnie.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

**II. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Umowa zostanie zawarta na czas określony i obowiązywać będzie przez **3 miesiące** od dnia jej podpisania.
2. Termin dostawy dzierżawionego urządzenia: **max. 14 dni** od daty zawarcia umowy co zostanie potwierdzone podpisaniem protokołu odbioru.
3. Realizacja przyszłej umowy będzie nadzorowana przez **Dział Aparatury Medycznej**
4. Miejsce realizacji dostawy: **Oddział Chirurgii Naczyniowej, Ogólnej i Onkologicznej WSS im. M. Kopernika w Łodzi**
5. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na **min. 60 dni** od daty otrzymania faktury przez Dzierżawcę.

### III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004r. (tj. Dz. U. 2013r. poz. 907 z późn. zm.) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Jeżeli oferta zawiera dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstw w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, składający ofertę zobowiązany jest do umieszczenia ich jako ostatnie stronicę oferty oraz poprzedzenia oświadczeniem o zakazie udostępniania odpowiednich oznaczonych numerycznie stron.
4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy), na maszynie lub komputerze albo czytelnym pismem ręcznym oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty złożone w językach obcych powinny być przetłumaczone, a kserokopia tłumaczenia oraz kserokopia oryginału dokumentu przetłumaczonego (potwierdzone za zgodność z oryginałem) stanowić będą załączniki do oferty.
6. Upoważnienie do podpisania oferty (w oryginale lub poświadczone przez notariusza) powinno być do niej dołączone, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
7. Oferta, powinna zawierać formularz oferty na załączonym formularzu lub wg jego wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ (**UWAGA!!!** formularz oferty nie jest uważany za stronę tytułową).

Zamawiający wymaga, aby w formularzu oferty wypełnione były wszystkie kolumny. Ofertę (formularz oferty) należy podpisać na każdej stronie.

Zamawiający zwraca się z prośbą do wykonawców o złożenie wraz z pisemną ofertą wersję elektroniczną formularza oferty – w szczególności załącznik nr: 2. Zamawiający zamieści odpowiedni plik w formacie excell na swojej stronie internetowej: www.kopernik.lodz.pl. Uzupełniony plik należy nagrać na opisany danymi Wykonawcy nośnik cyfrowy i załączyć do oferty.

8. Oferta musi zawierać stronę tytułową – zał. nr 1 do SIWZ ( podpisaną na końcu przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy) z nazwą postępowania i następującymi danymi Wykonawcy:
  - a) oznaczenie Wykonawcy,
  - b) adres siedziby firmy lub miejsca zamieszkania,
  - c) numer telefonu służbowego,
  - d) numer faksu służbowego czynnego przez całą dobę, przy pomocy którego Zamawiający będzie mógł przysyłać Wykonawcy informacje i dokumenty związane z postępowaniem,
  - e) adres poczty elektronicznej przy pomocy, którego Zamawiający będzie mógł przysyłać Wykonawcy informacje i dokumenty związane z postępowaniem,
  - f) NIP Wykonawcy,
  - g) REGON Wykonawcy,

9. Ofertę w jednym egzemplarzu wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych kartkach zawierających informacje należy umieścić w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego i opatrzona danymi Wykonawcy oraz napisem:

**Przetarg nieograniczony.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 207 000 euro na dzierżawę centryfugalnej pompy krwi do krążenia pozaustrojowego dla Oddziału Chirurgii Naczyniowej, Ogólnej i Onkologicznej WSS im. M. Kopernika w Łodzi.

**Znak sprawy – 154/ZP/15**

Ilość stron \_\_\_\_\_ Nie otwierać przed dniem \_\_\_\_\_

10. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. IV i V SIWZ. Dokumenty muszą być w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii. Poświadczenie musi być dokonane przez Wykonawcę tj. osobę upoważnioną do jego reprezentacji.

**Forma: własnoręczny podpis (jeśli jest to z pieczęcią), data i napis „za zgodność z oryginałem”.**

Poświadczenia dokumentów należy dokonać na tej samej stronie, na której dokument kserowano. Nie dopuszcza się potwierdzania na następnej, pustej stronie.

W przypadku nieczytelnej kserokopii, lub gdy kopia budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do okazania oryginału dokumentu lub notarialnie poświadczonej kopii tego dokumentu.

11. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.

**IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy.

*Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.*

*Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.*

**V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYMIENIONYCH W PKT IV SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. W zakresie spełnienia warunków określonych w art. 22 ust.1 Ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ
2. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2 Ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ
3. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;**
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24b ust. 3 ustawy, Wykonawca składa wraz z ofertą **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, póź. 331 z późn. zm.) lub **informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ. **Wyżej wymieniony dokument musi być złożony w formie pisemnej tj. oryginale).** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy dokument składa każdy z Wykonawców.
4. **Dokumenty podmiotów zagranicznych**  
Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada: dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzających, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - b) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt. a, zastępuje się je dokumentem oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymagana dla tych dokumentów.
5. **Warunki udziału podmiotów ubiegających się wspólnie o zamówienie:**
  1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
  2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
    - 1) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy;
    - 2) przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu.
  3. Dokumenty należy złożyć zgodnie z §7 ust. 1 i 2 rozporządzenia, tj. w formie oryginału lub kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę, w przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

**6. Informacja o dokumentach potwierdzających, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:**

- a) **Oryginalne ulotki producenta, katalogi, dokumentację techniczną w języku polskim potwierdzające wymagane parametry dzierżawionego urządzenia tj. centryfugalnej pompy krwi do krążenia pozaustrojowego (jeśli oryginalna dokumentacja jest w innym języku niż to Wykonawca dostarczy wraz z oryginałem tłumaczenie na język polski) – **wraz z ofertą.****
- b) w zakresie **wyrobów medycznych wprowadzonych do obrotu i używania do 17.09.2010r. włącznie oraz w zakresie wyrobów medycznych wprowadzonych do obrotu i używania po 17.09.2010r.** w tym zakresie Zamawiający wymaga złożenia **wraz z oddaniem w dzierżawę przedmiotu zamówienia** do siedziby Zamawiającego następujących dokumentów:
- **Deklarację Zgodności Producenta** – dla wyrobów medycznych wszystkich klas;
  - **Certyfikat jednostki notyfikowanej biorącej udział przy ocenie zgodności wyrobu medycznego (Certyfikaty CE)** – dla klasy wyrobu I sterylna, I z funkcją pomiarową, IIa, IIb, III;
  - dla wyrobów medycznych klasy IIa, IIb lub III – **oświadczenie wytwórcy lub autoryzowanego przedstawiciela** wystawionego po przeprowadzeniu odpowiedniej dla danego wyrobu procedury oceny zgodności i potwierdzającego, że wyrób spełnia odnoszące się do niego wymagania zasadnicze, lub wskazujące, które z wymagań zasadniczych nie zostały spełnione, z podaniem przyczyn - *obowiązek złożenia przez Wykonawcę w przypadku, gdy przedmiot zamówienia jest wyrobem medycznym wykonanym na zamówienie*;
  - w przypadku wyrobów medycznych wprowadzonych do obrotu i używania do 17.09.2010 r. włącznie **wniosek o przeniesienie danych** do bazy danych gromadzonych przez Prezesa Urzędu na informatycznych nośnikach danych zgodnie z art. 64 ust. 1 ustawy o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r. (Dz. U. z 2010 r. nr 107, poz. 679);
  - w przypadku wytwórców i autoryzowanych przedstawicieli mający miejsce zamieszkania lub siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - **zgłoszenie wyrobu do Prezesa Urzędu** (obowiązek złożenia kopii zgłoszenia do Prezesa Urzędu dotyczy wyłącznie wytwórców i autoryzowanych przedstawicieli, w przypadkach wskazanych w ustawie);  
**lub**
  - w przypadku dystrybutorów i importerów mających miejsce zamieszkania lub siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którzy wprowadzili na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wyrób przeznaczony do używania na tym terytorium – **powiadomienie o tym wprowadzeniu Prezesa Urzędu** (obowiązek złożenia kopii zgłoszenia do Prezesa Urzędu dotyczy wyłącznie dystrybutorów i importerów, w przypadkach wskazanych w ustawie).
- c) Formularz oferty – **Załącznik nr 2 do SIWZ.**
- d) Zestawienie parametrów technicznych przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 3 do Formularza Oferty.**

**VI. WARUNKI WPLĄTY I ZWROTU WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA ZOBOWIĄZANIA**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**VIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERT****1. Zamawiający będzie oceniał każdą z ofert na podstawie następujących kryteriów:**

Kryterium	Ranga
Cena	70 %
Ocena techniczna	30%
<b>RAZEM:</b>	<b>100%</b>

**2. Sposób obliczenia ceny oferty:**

- a) Na cenę ofert składać się będą wszystkie koszty i opłaty ponoszone przez Wykonawcę do tego należy doliczyć podatek od towarów i usług konsumpcyjnych (VAT). Wykonawca kalkulując cenę zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty i opłaty, w tym w szczególności koszty ubezpieczeń, kosztów transportu itp. Ceny powinny być obliczone zgodnie z podanymi wymaganiami wskazanymi w formularzu cenowym.
- b) **Wszystkie ceny mają być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku**, z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb (tj. 5 i powyżej w górę, poniżej w dół) – dotyczy to w szczególności wartości określonych w **Załączniku nr 2 do SIWZ**.
- c) Wykonawca podać wartości netto i brutto w złotych polskich.
- d) Oferowana cena, która będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert to cena brutto, traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego, określona do dwóch miejsc po przecinku, zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wartość netto, podatek VAT.
- e) Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.  
Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług, który Zamawiający ma obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**3. Sposób obliczenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów:**

*Cena – waga 70%*

*Ocena techniczna – waga 30%*

**Sposób oceny ofert:**

Przy dokonywaniu oceny ofert Zamawiający będzie stosował następujące zasady:

W kryterium **cena** zastosowany zostanie następujący wzór arytmetyczny:

$$C = N/W \cdot A$$

Gdzie:

C – liczba punktów otrzymanych w danym kryterium,

N – najniższa wartość z zaoferowanych,

W – wartość badanej oferty,

A – waga danego kryterium

Kryterium **ocena techniczna** – będzie podlegać ocenie przez członków Komisji Przetargowej w oparciu o parametry oceniane wyszczególnione w załączniku nr 3 do niniejszej SIWZ

Ocena ostateczna dla tego kryterium będzie obliczana wg wzoru:

$$OT = OTb \cdot A / OTn$$

gdzie:

OT – punkty otrzymane za ocenę techniczną

OTn – ilość punktów oferty najkorzystniejszej

OTb – ilość punktów uzyskania przez badaną ofertę

A – waga danego kryterium

Wykonawca, który zaoferuje sprzęt zapewniający najkorzystniejsze parametry w zakresie kryterium oceny technicznej zostanie najwyżej oceniony przez Członków Komisji i otrzyma najwyższą ilość punktów w w/w kryterium inni Wykonawcy uzyskają odpowiednio mniej, stosownie do w/w wzoru.

Ocenę końcową oferty stanowić będzie suma punktów poszczególnych kryteriów obliczonych zgodnie z wyżej opisanymi wzorami.

$$\text{Ocena końcowa} = C + OT$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów.

Gdzie:

ocena końcowa oferty

C – ilość punktów przyznanych w kryterium cena,

OT – ilość punktów przyznanych w kryterium ocena techniczna

#### **4. Zamawiający zawrze umowę w przedmiocie przetargu z tym Wykonawcą, którego oferta:**

- a) odpowiadać będzie wymaganiom określonym w ustawie prawo zamówień publicznych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- b) zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru zdobędzie największą ilość punktów.

#### **5. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:**

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. NR 200, POZ. 1679, Z 2004 R. NR 240, POZ. 2407 ORAZ Z 2005 R. NR 157, POZ. 1314).
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

**OBOWIĄZEK WYKAZANIA, ŻE OFERTA NIE ZAWIERA RAŻĄCO NISKIEJ CENY, SPOCZYWA NA WYKONAWCY.**

#### **IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę w zapieczętowanej, opatrzonej danymi Wykonawcy jak w pkt. III. 10 SIWZ i zaadresowanej na zamawiającego kopercie należy złożyć w Kancelarii Szpitala - ul. Pabianicka 62 w godz. 8.00 -15.00.
2. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia **31.07.2015r. do godz. 10:00.**



3. W przypadku ofert nadesłanych lub dostarczonych po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. W przypadku przesłania oferty decyduje dzień i godzina doręczenia.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzenie zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, odpowiednio oznakowana dodatkowo napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty. Wycofanie oferty winno być poprzedzone pisemnym powiadomieniem zamawiającego o wycofaniu oferty. Oferty, które zostały wycofane nie będą otwierane i zostaną niezwłocznie odesłane do wykonawcy.

**X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wykonawcy mogą zwracać się o wyjaśnienia dotyczące wszelkich związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim, którzy pobrali pisemną wersję SIWZ, ponadto odpowiedzi ukażą się na stronie internetowej: [www.kopernik.lodz.pl](http://www.kopernik.lodz.pl).**

3. Do kontaktów z wykonawcami w sprawach j.w. upoważnieni są:
  - **Kazimierz Tokarski** – Dział Aparatury Medycznej – Łódź, ul. Pabianicka 62, tel. 042 689 53 94 – (w sprawach merytorycznych)
  - **Agnieszka Guzicka** – Dział Zamówień Publicznych – Łódź, ul. Pabianicka 62, tel. 042 689 59 10, fax. 042 689 54 09 (w sprawach formalno – organizacyjnych).
4. Zamawiający, zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą:
  1. formy pisemnej (usługą pocztową),lub
  2. faksu: 0 42 689 54 09,lub
  3. poczty elektronicznej:  
(e-mail: [przetargi@kopernik.lodz.pl](mailto:przetargi@kopernik.lodz.pl));

Jednakże w zakresie uzupełnienia oferty w trybie art. 26 ust. 3 Wykonawca może w pierwszej kolejności dostarczyć dokumenty faksem lub skan dokumentów drogą elektroniczną, jednak do upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu uzupełnienia dokumentów muszą one wpłynąć w formie pisemnej.

**XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczania się z Wykonawcą w walutach obcych.

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA WARUNKAMI OFERT**

Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia upływu terminu do składania ofert.

## **XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji przetargowej, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego - Łódź, ul. Pabianicka 62, sala wykładowa w dniu **31.07.2015r. o godz. 11.00.**

## **XIV. ISTOTNE WARUNKI PRZYSZŁEJ UMOWY**

1. Istotne warunki przyszłej umowy zostały określone w załączniku nr 6 do SIWZ.
2. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
  - dokument dotyczący nadania podmiotowi numeru NIP
  - dokument dotyczący nadania podmiotowi numeru REGON
  - odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej
  - oraz wszystkie inne dokumenty wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w szczególności w załączonym wzorze umowy) niezbędne do zawarcia ważnej umowy, a także do jej późniejszej realizacji.

## **XV. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający po otwarciu ofert, w obecności wszystkich obecnych Wykonawców, prześle informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
  - b) adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d) Wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - e) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Wszyscy Wykonawcy będą informowani o złożonych zapytaniach, zmianach terminów postępowania lub o jego unieważnieniu.
4. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po zakończeniu postępowania o zamówienie publiczne, zatwierdzeniu wyników przez Dyrektora WSS im. M. Kopernika i po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP.

## **XVI. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA**

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy (art. 179 i następne).

Na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia składają się następujące załączniki:

- |                |   |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | – Formularz strony tytułowej                                |
| Załącznik nr 2 | – Formularz oferty  |
| Załącznik nr 3 | – Zestawienie parametrów technicznych przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 4 | – Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy                      |
| Załącznik nr 5 | – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia               |
| Załącznik nr 6 | – Wzór umowy dostawy i dzierżawy                            |

*Adriana Morga*

Podpisy komisji przetargowej:

*Ł. Jemczak*

*Grzisko*

*Ur. Skup, 100.*

**STRONA TYTUŁOWA OFERTY**  
**Nr sprawy 154/ZP/15**

**dotyczy:** postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 207 000 euro na **dzierżawę centryfugalnej pompy krwi do krążenia pozaustrojowego dla Oddziału Chirurgii Naczyniowej, Ogólnej i Onkologicznej WSS im. M Kopernika w Łodzi.**

Oznaczenie wykonawcy – nazwa	NIP
Adres (ulica, miejscowość, powiat, województwo)	Regon
Imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę oraz nr telefonu: Imię i nazwisko: ..... nr telefonu: .....	Nr faksu służbowego, czynnego całą dobę, za pomocą którego zamawiający będzie przysyłał stosowne dokumenty dotyczące przedmiotowego postępowania:  Nr fax: .....
Kontakt internetowy (strona www., e-mail)	Numer konta bankowego na, które należy zwrócić wadium (jeżeli było wymagane i zostało wpłacone w pieniądzu):
E-mail służbowy osoby prowadzącej sprawę:	

.....  
Miejscowość / Data

.....  
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty  
w imieniu Wykonawcy(ów)

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

## OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **dzierżawę centryfugalnej pompy krwi do krążenia pozaustrojowego dla Oddziału Chirurgii Naczyniowej, Ogólnej i Onkologicznej dla Oddziału Chirurgii Naczyniowej, Ogólnej i Onkologicznej WSS im. M. Kopernika w Łodzi**. składam/y niniejszą ofertę.

- Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie rzeczowym objętym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za łączną kwotę brutto w wysokości:

L.P.	Nazwa urządzenia	Wysokość miesięcznego czynszu netto/ w PLN	czas dzierżawy w miesiącach	Koszt netto dzierżawy w czasie trwania umowy (3 m-ce)	Stawka VAT [w %]	Koszt brutto dzierżawy w czasie trwania umowy (3 m- ce)
1	centryfugalna pompa krwi do krążenia pozaustrojowego		3			

**brutto:** .....[PLN];

**słownie:**..... złotych;

### Deklaracja Wykonawcy:

- Zapoznaliśmy się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści SIWZ, wraz z wyjaśnieniami i zmianami.
- W pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w SIWZ.
- Zaoferowany przedmiot zamówienia posiada aktualne dopuszczenia do obrotu i używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z polskim prawem oraz prawem Unii Europejskiej, a także spełnia inne wymagania (normy, parametry), określone w przez Zamawiającego.
- Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w SIWZ, obowiązującymi przepisami w terminie: **3 miesięcy**
- Oferujemy termin dostawy dzierżawionego urządzenia: **max. 14 dni** od daty zawarcia umowy co zostanie potwierdzone podpisaniem protokołu odbioru.
- Oferujemy termin płatności za wykonanie przedmiotu umowy ..... dni (**min. 60 dni**) od daty otrzymania faktury przez Dzierżawcę.
- Uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ tj. przez okres **30 dni od terminu składania ofert**.
- Wartość księgowa sprzętu będącego przedmiotem dzierżawy wynosi ..... zł.**
- Wydzierżawiający zobowiązuje się do reakcji serwisowej w dni robocze – przyjazd serwisu w ciągu 48 godzin od zgłoszenia awarii oraz do usunięcia awarii w ciągu 96 godz., licząc od czasu zgłoszenia awarii. Zgłoszenia serwisowe przyjmowane są pod nr telefonów ....., nr faxu ..... oraz drogą elektroniczną na adres e-mail ..... przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w godzinach od

7.30 do 15.05 - jeśli zgłoszenie następuje w dniu poprzedzającym dzień wolny od pracy, po godz. 15:00, czas reakcji liczony jest od następnego dnia roboczego.

10. Składamy niniejszą Ofertę w imieniu własnym\*/ jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*. Ponadto oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia\*.
11. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/zawiera\* informacji/-e stanowiących/-e tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.  
**W przypadku braku wskazania jednej z opcji Zamawiający przyjmie, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.**
11. W celu realizacji umowy Wykonawca ustanawia swojego przedstawiciela w osobie Zarządzającego Realizacją Umowy: ..... tel .....
12. Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest: .....
13. Nie należymy/należymy\* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.). W przypadku przynależności do grupy kapitałowej załączamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5.
14. Oświadczamy, że wybór oferty nie będzie/ będzie\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT (ustawa z dnia 09.04.2015 r. o zmianie ustawy o podatku
15. Oświadczamy, że jesteśmy świadomy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

*\*należy skreślić niewłaściwy wariant*

.....  
Miejscowość / Data

.....  
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty  
w imieniu Wykonawcy(ów)

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**dotyczy:** postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 207 000 euro na **dzierżawę centryfugalnej pompy krwi do krążenia pozaustrojowego dla Oddziału Chirurgii Naczyniowej, Ogólnej i Onkologicznej WSS im. M Kopernika w Łodzi.**

**Dzierżawa centryfugalna pompa krwi do krążenia pozaustrojowego współpracująca z wkładami (głowicami) jednorazowymi**

DANE OGÓLNE			
PEŁNA NAZWA /TYP	Podać		
PRODUCENT	Podać		
KRAJ	Podać		
DYSTRYBUTOR/WYKONAWCA	Podać		
ROK PRODUKCJI	Podać		

Lp.	Parametry techniczne	Parametry wymagany	Punktacja	Parametry oferowane
1.	<b>WYPOSAŻENIE POMPY:</b>			
a)	Jednostka centralna	TAK		
b)	Zewnętrzny napęd głowicy centryfugalnej	TAK		
c)	Panel sterujący wyposażony w dotykowy, ciekłokrystaliczny wyświetlacz,	TAK		
d)	Czujnik przepływu	TAK		
e)	Detektor mikrozatorów	TAK		
f)	Awaryjny napęd ręczny głowicy	TAK		
g)	Transportowa szafka jezdna	TAK		
2.	Możliwość odłączenia panelu sterującego, od modułu jednostki centralnej i zawieszenia go na osobnym maszcie w pobliżu stołu operacyjnego	TAK		
3.	Możliwość zamontowania napędu głowicy centryfugalnej na osobnym maszcie w bezpośredniej bliskości stołu operacyjnego	TAK		
4.	Zasilanie awaryjne na min. 25 minut przy pełnym obciążeniu	TAK	25 min. - 5 pkt, ponad 40 min. - 10 pkt	
5.	Automatyczne załączanie zasilania awaryjnego w przypadku braku zasilania sieciowego	TAK		
6.	Ręczne awaryjne wspomaganie przepływu poza główną konsolą	TAK		
7.	Możliwość konfiguracji i kontroli następujących parametrów na panelu sterującym:	TAK		
a)	Wyświetlacz przepływu krwi w postaci cyfrowej i graficznej - zakres przepływu od 0 do 9,99 l/min, możliwość ustawienia limitu przepływu: dolnego i górnego	TAK		
b)	Wyświetlacz prędkości obrotowej głowicy w postaci cyfrowej i graficznej - zakres prędkości obrotowej głowicy od 0 do 4500 obr./min., możliwość ustalenia minimalnej granicznej wartości prędkości obrotowej głowicy, która będzie utrzymywana przez pompę	TAK		
c)	Dwa wyświetlacze wartości ciśnienia - zakres ciśnień od - 300 do 999 mmHg, możliwość ustawienia limitu ciśnienia: dolnego i górnego	TAK		
d)	minimum 2 stopery	TAK	2 stopery - 5 pkt, 3 stopery - 10 pkt	

e)	Praca w menu dziecięcym i dorosłym	TAK		
8.	Alarmy dźwiękowe i wizualne: przepływu, prędkości obrotowej, mikrozatorów, ciśnienia, zaniku zasilania	TAK		
9.	Współpraca z jednorazowymi centryfugalnymi: bezokluzijnymi, bezłopatkowymi głowicami (pompowanie ograniczonym wirem wymuszonym) o wypełnieniu 80 ml	TAK		
10.	Głowice jednorazowe dostępne w powłoce biokompatybilnej	TAK		
11.	Dwupoziomowa transportowa szafka jezdna, wykonana ze stali nierdzewnej i wyposażona w maszty do montowania holderów i zawieszania płynów infuzyjnych. Szafka musi posiadać dodatkową półkę do ustawienia aparatu do pomiaru ACT	TAK	1 maszt - 5 pkt, 2 maszty - 10 pkt	
12.	Instrukcja w języku polskim	TAK		
<b>WARUNKI GWARANCJI</b>				
1.	Okres gwarancji rozpoczyna się w momencie podpisania protokołu odbioru przez upoważnionego pracownika zamawiającego.	TAK		
2.	Gwarancja obejmować będzie wszystkie czynności związane z utrzymaniem urządzenia w stanie pełnej sprawności w zadeklarowanym okresie.	TAK		
3.	W okresie gwarancji transport i dostawa świadczone będą w ramach zawartej umowy.	TAK		
4.	W okresie gwarancji wymagany jest aktualny przegląd techniczny.	TAK		
5.	Reakcja serwisu w ciągu 48 godzin, licząc od zgłoszenia	TAK		
6.	Usunięcie awarii w ciągu 96 godzin, licząc od zgłoszenia	TAK		
7.	Wykonawca zobowiązany jest do instalowania części fabrycznie nowych (aktualny rok produkcji), oryginalnych i w pełni zgodnych z wymaganiami producenta.	TAK		
<b>SZKOLENIA</b>				
1.	Szkolenie personelu w zakresie zapewniającym bezpieczną obsługę oraz efektywne wykorzystanie urządzenia. Liczba godzin szkoleniowych ma gwarantować dostateczne przyswojenie wiedzy teoretycznej i praktycznej z zakresu obsługi urządzenia: Ilość osób do przeszkolenia (4 osoby x 4 godziny). Szkolenia zostaną potwierdzone imiennymi certyfikatami.	TAK		

Miejscowość / Data

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty  
w imieniu Wykonawcy(ów)

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tj. Dz. U. z 2013r poz. 907 z późn zm.) oświadczam, w imieniu Wykonawcy, że Wykonawca:

- posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

2.

posiada wiedzę i doświadczenie <sup>1</sup>	..... tak/nie
załącza do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia wiedzy i doświadczenia <sup>2</sup>	..... tak/nie

3.

dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia <sup>3</sup>	..... tak/nie
załącza do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia <sup>4</sup>	..... tak/nie

4.

spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej <sup>5</sup>	..... tak/nie
załącza do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia sytuacji ekonomicznej i finansowej <sup>6</sup>	..... tak/nie

.....  
Miejscowość / Data

.....  
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty  
w imieniu Wykonawcy(ów)

**Uwaga:** w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie winno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

<sup>1</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie”.

<sup>2</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie” i załączyć do oferty odpowiednie zobowiązanie.

<sup>3</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie”.

<sup>4</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie” i załączyć do oferty odpowiednie zobowiązanie.

<sup>5</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie”.

<sup>6</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie” i załączyć do oferty odpowiednie zobowiązanie.



(pieczęć firmowa Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) według którego wyklucza się:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 2) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 4) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 9) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 10) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

- 11) Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o których mowa w art. 31a ust. 1 lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 12) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie o którym mowa w art. 46 ust 3 albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 13) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 14) Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 15) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzi do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 16) Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

**Uwaga:** Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....  
Miejscowość / Data

.....  
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty  
w imieniu Wykonawcy(ów)

Nr sprawy 154/ZP/15  
Załącznik nr 6 do SIWZ

### UMOWA nr 154/ZP/15

Umowa z dnia .....zawarta w Łodzi , pomiędzy

Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. M. Kopernika w Łodzi, ul. Pabianicka 62, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS : 0000004955, (REGON 000295403, NIP 729-23-45-599), zwanym dalej „Dzierżawcą”, reprezentowanym przez:

.....

a

zwaną dalej „Wydierżawiającym”, reprezentowaną przez:

.....

Na podstawie art. 39 w związku z art. 10 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz. U. z 2013r. poz. 907 tekst jednolity z późn. zm.)strony zawarły umowę o następującej treści:

#### § 1

1. Wydierżawiający oddaje w dzierżawę Dzierżawcy sprzęt będący jego własnością: **centryfugalna pompa krwi do krążenia pozaustrojowego.**
2. Zestaw zawiera stosowne atesty i dopuszczenia do używania w medycynie oraz instrukcje obsługi – będą one przekazane Dzierżawcy wraz ze sprzętem.
3. Wydanie oraz zwrot przedmiotu umowy o którym mowa w pkt. 1 nastąpi każdorazowo na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego podpisanego przez strony niniejszej umowy - wzór protokołu zał.2.
4. Wartość księgowa sprzętu będącego przedmiotem dzierżawy wynosi ..... zł.

#### § 2

1. Wydierżawiający gwarantuje, że oddawany w dzierżawę sprzęt medyczny jest w pełni sprawny, bezpieczny do stosowania w medycynie, gwarantuje również, że będzie utrzymywać sprzęt w tym stanie przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Wydierżawiający oświadcza, że urządzenie będące przedmiotem niniejszej umowy nie przetwarza danych osobowych.
3. Wydierżawiony sprzęt będzie wykorzystywany przez Dzierżawcę zgodnie z jego przeznaczeniem oraz zgodnie z instrukcją obsługi.
4. Wydierżawiający zobowiązuje się przeszkolić pracowników WSS im. M. Kopernika w Łodzi w zakresie obsługi sprzętu w terminie nie później niż 10 dni od daty dostawy urządzenia.
5. Dzierżawca zobowiązuje się wykorzystywać sprzęt wyłącznie w celu świadczenia usług medycznych.
6. Dzierżawca nie może poddierżawiać ani oddawać przedmiotu dzierżawy osobie trzeciej do bezpłatnego używania bez pisemnej zgody Wydierżawiającego z zastrzeżeniem pkt. 7.
7. Postanowienie nie dotyczy oddania do bezpłatnego używania sprzętu, o którym mowa w § 1 pkt. 1 na rzecz pracowników obsługi pozostających z Dzierżawcą w stałych stosunkach prawnych.
8. Zmiana sposobu korzystania z dzierżawionego sprzętu wymaga pisemnej zgody Wydierżawiającego.

### § 3

Dzierżawca ponosi odpowiedzialność za sprzęt w zakresie spowodowania uszkodzeń, wynikających z obsługi niezgodnej z instrukcją obsługi (odpowiedzialność określona w § 4, ust.3).

### § 4

1. W czasie trwania dzierżawy Dzierżawca zobowiązuje się do:
  - a) nie dokonywania bez pisemnej zgody Wydzierżawiającego żadnych zmian w substancji trwałej przedmiotu dzierżawy,
  - b) stosowania materiałów eksploatacyjnych zgodnie z zaleceniami producentów przedmiotu dzierżawy,
  - c) utrzymanie wydzierżawionego sprzętu szpitalnego w stanie nie pogorszonym ponad naturalne zużycie eksploatacyjne.
2. Wydzierżawiający udziela gwarancji na przedmiot dzierżawy na okres 3 miesięcy. Gwarancja ta rozumiana jest jako zobowiązanie Wydzierżawiającego do świadczenia usług serwisowych (naprawy i zalecane przeglądy techniczne) w celu utrzymania wydzierżawionego sprzętu w właściwym stanie technicznym w ramach zaoferowanych kosztów dzierżawy.
3. W przypadku uszkodzeń lub jakichkolwiek innych szkód powstałych przez działanie niezgodne z instrukcją obsługi lub przez stosowanie niewłaściwych materiałów eksploatacyjnych, Dzierżawca zwróci Wydzierżawiającemu koszty napraw.
4. Wydzierżawiający zobowiązuje się do reakcji serwisowej w dni robocze – przyjazd serwisu w ciągu 48 godzin od zgłoszenia awarii oraz do usunięcia awarii w ciągu 96 godz, licząc od czasu zgłoszenia awarii. Zgłoszenia serwisowe przyjmowane są pod nr telefonów ....., nr faxu ..... oraz drogą elektroniczną na adres e-mail ..... przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 17:00 - jeśli zgłoszenie następuje w dniu poprzedzającym dzień wolny od pracy, po godz. 15:00, czas reakcji liczony jest od następnego dnia roboczego.

### § 5

Za niedotrzymanie terminów określonych w § 4ust.4 Wydzierżawiający zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki. Nie wyłącza to dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

### § 6

1. Dzierżawca zapłaci Wydzierżawiającemu miesięczny czynsz za dzierżawę sprzętu będącego przedmiotem niniejszej umowy w kwocie ..... zł. netto + VAT 23%, tj. .... zł. brutto (słownie zł: ..... ) - płatne przez 3 miesiące.
2. Czynsz za dzierżawę obejmuje:
  - a) opłatę za udostępnienie sprzętu wymienionego w §1pkt.1
  - b) 3 miesięczną gwarancję w okresie trwania niniejszej umowy wraz z aktualnym przeglądem serwisowym w okresie gwarancji (naprawy, części zamienne, przegląd techniczny dzierżawionego sprzętu).
3. Za opóźnienia w zapłacie czynszu Wydzierżawiający naliczać będzie odsetki ustawowe.
4. Całkowita wartość umowy brutto wynosi ..... zł.

### § 7

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na 60 dni od daty otrzymania faktury przez Dzierżawcę.
2. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Dzierżawcy należnością z tytułu umowy.
3. Jeżeli faktura dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę zawierać będzie jakiekolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym lub w zakresie podanych w niej danych, zostanie niezwłocznie przez Wykonawcę skorygowana, natomiast termin płatności dla dostawy, której ta faktura dotyczy, będzie biegł na nowo od daty

doręczenia Zamawiającemu faktury skorygowanej. Korekta faktur VAT powinna nastąpić w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia błędów przez Zamawiającego.

4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

#### § 8

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i planowo obowiązuje ..... miesiące, od dnia .....
2. Po zakończeniu dzierżawy Dzierżawca jest zobowiązany zwrócić przedmiot dzierżawy w stanie technicznym nie pogorszonym ponad naturalne zużycie eksploatacyjne.
3. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. Przeniesienie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Dzierżawcy pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający ma prawo do rozwiązania niniejszej, krótkoterminowej umowy dzierżawy w sytuacji podpisania umowy długoterminowej w przypadku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 138/ZP/15 na ww. przedmiot zamówienia z zachowaniem 3 dniowego okresu wypowiedzenia.

#### § 9

1. Cesja wierzytelności wymaga uprzedniej pisemnej zgody Dzierżawcy pod rygorem nieważności a nadto dla czynności wskazanych w art.54 ust.5 Ustawy o działalności leczniczej wymagana jest zgoda podmiotu tworzącego pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca oświadcza, że jest mu znany stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji z art. 490, §2 ustawy k.c.

#### § 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Spory oraz roszczenia mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Dzierżawcy.
4. Nadzór nad realizacją umowy będzie sprawować:
  - ze strony Dzierżawcy Kierownik Działu Aparatury Medycznej mgr inż. Zofia Wójcik tel. 42 689 53 94, e-mail: [zofia.wojcik@kopernik.lodz.pl](mailto:zofia.wojcik@kopernik.lodz.pl),
  - ze strony Wydierżawiającego .....
5. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach 1 egz. dla Wydierżawiającego, 2 egz. dla Dzierżawcy.
  1. Oferta cenowa Wykonawcy wraz ze szczegółowym opisem zamówienia /parametry wymagane oraz warunki gwarancji/
  2. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego
  3. Kopia dokumentu nadania podmiotowi numeru NIP
  4. Kopia dokumentu nadania podmiotowi numeru REGON
  5. Kopia wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej

.....  
**WYDIERŻAWIAJĄCY**

.....  
**DZIERŻAWCA**

Załącznik nr 1 do umowy nr 154/ZP/15

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY**

*Sporządzony dnia .....*

Dot.: umowy ..... z dn. ....

Przedmiot dzierżawy:

Lp.	Nazwa	Symbol / Numer	Ilość (szt.)
1			
2			
3			
...			

Okres dzierżawy: .....

Protokół sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Potwierdzam / nie potwierdzam dostawę / odbiór ww. urządzenia.

Stan techniczny: .....

(oświadczenie o sprawności lub protokół przeglądu)

.....  
**WYDZIERŻAWIAJĄCY**

.....  
**DZIERŻAWCA**

.....  
*imię i nazwisko,  
stempel firmowy osoby  
reprezentującej Używającego*

.....  
*Imię i nazwisko, data,  
stempel firmowy osoby  
reprezentującej Biorącego do używania*

Data: .....